

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 52 Колпинского района Санкт-Петербурга

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции

№ 3

от 22.12.2023 г.

Председатель комиссии:

Хомич Евгения Анатольевна

заведующий

Заместитель председателя:

Богданова Лилия Рифовна

заместитель заведующего
по АХР

Секретарь комиссии:

Пастор Анна Андреевна

старший воспитатель

Члены комиссии:

Исаева Мария Александровна

методист

Опякина Ольга Михайловна

секретарь руководителя

Приглашенные: Бондаренко Елена Леонидовна, специалист по закупкам.

Присутствовали: 5 человек.

Отсутствовали: 1 человек (представитель отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга).

Повестка заседания:

1. О рассмотрении итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. О приведении в соответствие информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБДОУ д/с №52 Колпинского района СПб.
3. О разработке локальных нормативных актов.

Ход заседания:

1. По первому вопросу СЛУШАЛИ:

Бондаренко Елену Леонидовну, специалиста по закупкам, которая ознакомила Комиссию с отчетом о закупках за вторую половину 2023 года. Елена Леонидовна довела до сведения Комиссии, что организован контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами. Елена Леонидовна также напомнила, что в Федеральном законе №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» произошли изменения, и необходимо уделить особое внимание требованиям к участникам закупок по новым правилам и работе с электронным анкетированием.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению. Работу в сфере закупок вести строго в соответствии с законодательными актами и последними изменениями.

Голосование: «ЗА» - 5 чел.

«ПРОТИВ» -

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -

Ответственный: специалист по закупкам Е.Л.Бондаренко.

2. По второму вопросу СЛУШАЛИ:

Пастор Анну Андреевну, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, которая проинформировала присутствующих о необходимости приведения по запросу отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга в соответствие информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБДОУ д/с №52 Колпинского района СПб, требованиям, заявленным в Методических рекомендациях по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Привести в соответствие информацию, размещенную в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБДОУ д/с №52 Колпинского района СПб, требованиям, заявленным в Методических рекомендациях по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики. Подготовить отчет об актуализации информации.

Голосование: «ЗА» - 5 чел.

«ПРОТИВ» -

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -

Ответственный: ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений А.А.Пастор; ответственный за ведение сайта М.А.Исаева.

3. По третьему вопросу СЛУШАЛИ:

Пастор Анну Андреевну, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Анна Андреевна довела до сведения Комиссии, что целесообразно разработать дополнительные локальные нормативные акты, регламентирующие обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; организацию предоставления платных образовательных услуг обучающимся, сообщение работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации; уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; о конфликте интересов работников.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Разработать проекты локальных нормативных актов по этим направлениям. Представить на рассмотрение Комиссии.

Голосование:

2. «ЗА» - 5 чел.

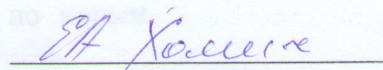
«ПРОТИВ» -

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -

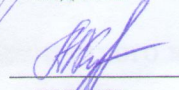
Ответственный: ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений А.А.Пастор

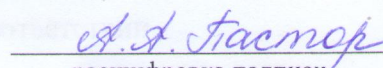
Председатель комиссии


подпись


расшифровка подписи

Ответственный секретарь


подпись


расшифровка подписи